

فرایند الکترونیکی اسکان پاره وقت (روزشمار) دانشجویان

نام: فرایند الکترونیکی اسکان پاره وقت (روزشمار) دانشجویان

نام سامانه مرجع: پورتال یکپارچه اعضا (پویا)

متولی: معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی

کاربران: دانشجویان و اساتید راهنما

تاریخ استقرار: مهر ۱۳۹۹

تاریخ آخرین توسعه: مهر ۱۳۹۹

تاریخ تهیه مستند: مهر ۱۳۹۹

توسعه و پشتیبانی: اداره سامانه‌های کاربردی مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات

نسخه برنامه: ۱۳۹۹

مستندسازی کد: خیر

مستندسازی داده‌ها: بله

امکان اجرای مستقل سامانه (مستقل از سامانه‌های سدف): خیر

زبان برنامه‌نویسی: PHP

پایگاه داده: My SQL

فناوری: LAMP



۱- معرفی

فرایند الکترونیکی اسکان پاره وقت (روزشمار) دانشجویان، درخواست اسکان توسط دانشجویان و مراحل بررسی و تایید آن را توسط پورتال پویا و سامانه سدف انجام می‌دهد که در این راهنما بخش پورتال آن تشریح شده است.

۲- ویژگی‌ها

- الکترونیکی شدن فرایند اسکان پاره وقت (روزشمار) دانشجویان و درخواست، بررسی و تایید اسکان





۳- فرایندها

۱-۳ - انتخاب اتاق

مقتضای اسکان برای ارسال درخواست می‌تواند در پورتال پویا از طریق لبه آموزشی و منوی امور دانشجویی، گزینه امور خوابگاه را انتخاب نماید (شکل ۱-۳).



شکل ۱-۳: فرایند الکترونیکی اسکان پاره وقت (روزشمار) دانشجویان در منوی امور دانشجویی لبه آموزشی پورتال پویا

مراحل گردش و بررسی درخواست اسکان به ترتیب زیر است:

۱. ذخیره و انتخاب نهایی اتاق توسط دانشجو (از طریق پویا)
۲. بررسی و تایید استاد راهنما (از طریق پویا)
۳. بررسی و تایید مدیر گروه (از طریق سدف)
۴. بررسی و تایید معاون آموزشی دانشکده (برای دانشجویان کارشناسی و تحصیلات تکمیلی که واحد عملی دارند) / معاون پژوهشی دانشکده (برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی که پایان نامه/رساله دارند) (از طریق سدف)
۵. بررسی و تایید اداره امور رفاهی دانشجویان (از طریق سدف)



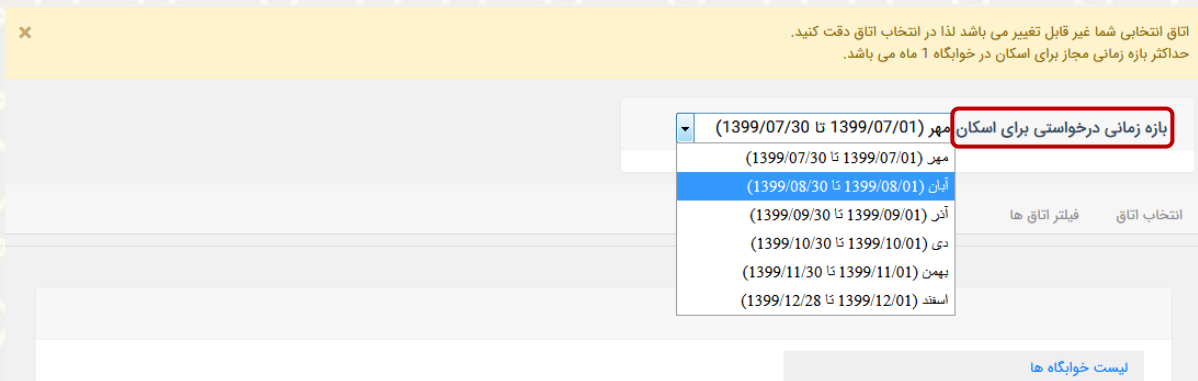
۶. بررسی و تایید اداره امور سراهای دانشجویی (از طریق سدف)

لازم به ذکر است، مواردی که از طریق پورتال پویا انجام می‌شود در این راهنما و مراحل سامانه سدف در راهنمای جداگانه‌ای شرح داده شده است.

بعد از انتخاب گزینه امور خوابگاه، باید بر روی گزینه «انتخاب اتاق» کلیک نموده (شکل ۳-۲) و بازه زمانی درخواستی برای اسکان مشخص شود. حداکثر بازه زمانی مجاز برای اسکان در خوابگاه ۱ ماه است (شکل ۳-۳).



شکل ۳-۲: صفحه شروع درخواست اسکان



شکل ۳-۳: بازه زمانی درخواستی برای اسکان

در ادامه با کلیک بر روی لیست خوابگاه‌ها، زیرمجموعه آن قابل انتخاب است. در مرحله بعد فهرست اتاق‌های خالی خوابگاه انتخاب شده، نمایش داده می‌شود (شکل ۳-۴).



اتاق انتخابی شما غیر قابل تغییر می باشد لذا در انتخاب اتاق دقت کنید.
حداکثر بازه زمانی مجاز برای اسکان در خوابگاه 1 ماه می باشد.

بازه زمانی درخواستی برای اسکان مهر (1399/07/01 تا 1399/07/30)

انتخاب اتاق فیلتر اتاق ها

لیست خوابگاه ها، خواهران، پردیس، خوابگاه 2، طبقه 1، اتاق 202

اتاق 202	تعداد جای خالی: 3
اتاق 203	تعداد جای خالی: 3
اتاق 204	تعداد جای خالی: 3
اتاق 205	تعداد جای خالی: 3
اتاق 206	تعداد جای خالی: 3
اتاق 207	تعداد جای خالی: 3
اتاق 208	تعداد جای خالی: 3
اتاق 209	تعداد جای خالی: 3

شکل ۳-۴: انتخاب اتاق از روی موقعیت مکانی

پس از انتخاب اتاق، مشخصات آن برای انتخاب نهایی نمایش داده می شود (شکل ۳-۵) که پس از انتخاب، تایید ثبت درخواست با رنگ سبز در بالای صفحه نمایش داده می شود (شکل ۳-۶).

اتاق انتخابی شما غیر قابل تغییر می باشد لذا در انتخاب اتاق دقت کنید.
حداکثر بازه زمانی مجاز برای اسکان در خوابگاه 1 ماه می باشد.

بازه زمانی درخواستی برای اسکان مهر (1399/07/01 تا 1399/07/30)

انتخاب اتاق فیلتر اتاق ها

لیست خوابگاه ها، خواهران، پردیس، خوابگاه 2، طبقه 1، اتاق 202

ظرفیت اتاق: 3 نفر، تعداد ساکنین: 0	لیست ساکنین:
شماره دانشجویی	نام
تعداد کل: 0 نفر	نام خانوادگی
تاریخ ورود	تاریخ خروج

انتخاب بازگشت

شکل ۳-۵: انتخاب اتاق





درخواست شما برای اسکان در بازه زمانی 1399/08/01 تا 1399/08/30 و اتاق خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202 ثبت شد.

x

اتاق انتخابی شما غیر قابل تغییر می باشد لذا در انتخاب اتاق دقت کنید.
حداکثر بازه زمانی مجاز برای اسکان در خوابگاه 1 ماه می باشد.

بازه زمانی درخواستی برای اسکان مهر (1399/07/01 تا 1399/07/30)

انتخاب اتاق فیلتر اتاق ها

لیست خوابگاه ها، خواهران، پردیس 2، خوابگاه 2، طبقه 1، اتاق 202.

ظرفیت اتاق: 3 نفر، تعداد ساکنین: 1	لیست ساکنین:
شماره دانشجویی	نام
نام خانوادگی	
تاریخ ورود	تاریخ خروج
1399/08/01	1399/08/30
تعداد کل: 1 نفر	

انتخاب بازگشت

شکل ۳-۶: تایید مشخصات اتاق

همچنین در صفحه امور خوابگاه، وضعیت درخواست دانشجوی به صورت «درخواست شما توسط استاد راهنما در حال

بررسی است» تغییر می کند (شکل ۳-۶).

امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی
مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست : درخواست شما توسط استاد راهنما در حال بررسی است

اتاق درخواست شده: خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202

۲. اسکان

وضعیت: غیر قطعی

وضعیت اسکان شما منوط به تایید درخواست می باشد.

شکل ۳-۷: وضعیت اولیه درخواست ثبت شده

اگر درخواست دانشجوی در هر یک از مراحل رد شود، پیغام رد درخواست در پورتال نمایش داده می شود (شکل ۳-۷).





امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی
مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399 از تاریخ 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست : درخواست شما رد شده است.
رد شده به دلیل : تستی

اتاق درخواست شده:

۲. اسکان

وضعیت:

شکل ۳-۷: رد درخواست اسکان دانشجو

اگر درخواست در هر مرحله تایید شود، دانشجو پیغام تاییدیه متناسب با هر مرحله را مشاهده می نماید.

- تایید استاد راهنما (شکل ۳-۸)

امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی
مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399 از تاریخ 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست: درخواست شما توسط مدیر گروه درحال بررسی است

اتاق درخواست شده: خواهان - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 14 - اتاق 202

۲. اسکان

وضعیت: غیر قطعی

وضعیت اسکان شما منوط به تایید درخواست می باشد.

شکل ۳-۸: تایید درخواست توسط استاد راهنما و ارسال به مدیر گروه

- تایید مدیر گروه (شکل ۳-۹)

امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی
مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399 از تاریخ 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست: درخواست شما توسط معاون آموزشی درحال بررسی است

اتاق درخواست شده: خواهان - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 14 - اتاق 202

۲. اسکان

وضعیت: غیر قطعی

وضعیت اسکان شما منوط به تایید درخواست می باشد.





شکل ۳-۹: تایید مدیر گروه و ارسال به معاون آموزشی / پژوهشی دانشکده

- تایید معاون پژوهشی / آموزشی دانشکده: تقاضای دانشجویان دارای درس عملی توسط معاون آموزشی دانشکده و تقاضای دانشجویان مقطع تحصیلات تکمیلی دارای پایان نامه/رساله توسط معاون پژوهشی دانشکده بررسی می شود (شکل ۳-۱۰).

امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی
مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399 از تاریخ 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست: درخواست شما توسط اداره رفاه در حال بررسی است

اتاق درخواست شده: خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202

۲. اسکان

وضعیت: غیر قطعی

وضعیت اسکان شما منوط به تایید درخواست می باشد.

شکل ۳-۱۰: تایید درخواست توسط معاون آموزشی / پژوهشی دانشکده و ارسال به اداره امور رفاهی دانشجویان

- تایید اداره امور رفاهی دانشجویان (شکل ۳-۱۱)

امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی
مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399 از تاریخ 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست: درخواست شما توسط اداره خوابگاه ها در حال بررسی است

اتاق درخواست شده: خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202

۲. اسکان

وضعیت: غیر قطعی

وضعیت اسکان شما منوط به تایید درخواست می باشد.

شکل ۳-۱۱: تایید درخواست توسط اداره امور رفاهی دانشجویان و ارسال به اداره امور سراهای دانشجویی

- تایید اداره امور سراهای دانشجویی: در صورت تایید درخواست، جزییات اسکان نمایش داده می شود (شکل ۳-۱۲).



امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399 از تاریخ 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست: **درخواست شما تایید شده است**
لطفاً نسبت به پر کردن فرم خانواده از اینجا اقدام کنید

اتاق درخواست شده: خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202

۲. اسکان

وضعیت:

شما در اتاق 'خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202' سکونت دارید.

شکل ۳-۱۲: تایید اداره امور سرای دانشجویی و اسکان نهایی دانشجو

۳-۲ - بدهی دانشجو به معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی / صندوق رفاه وزارت عتف

چنانچه دانشجو به معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی بدهی داشته باشد، وضعیت درخواست دانشجو «شما به

معاونت دانشجویی بدهکار هستید» نمایش داده می شود (شکل ۳-۱۳).

امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399 از تاریخ 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست: **شما به معاونت دانشجویی بدهکار هستید.**

دانشجوی گرامی بدهی اجاره بهای استفاده از سرای دانشجویی برای شما مبلغ 2,000,000 ریال تعیین گردیده است. خواهشمند است در اسرع وقت نسبت به بازپرداخت بدهی و تسویه حساب اجاره بهای سرای دانشجویی به شماره حساب 425299611 شعبه 4250 بنام معاونت دانشجویی دانشگاه فردوسی اقدام فرمایید و شماره فیش واریزی دریافت شده را در بخش زیر (پرداخت هزینه) وارد نمایید. شایان ذکر است در صورت عدم بازپرداخت بدهی درخواست اسکان شما تایید نمی گردد.

اتاق درخواست شده: خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202

۲. پرداخت هزینه:

شما بابت اجاره بهای خوابگاه به معاونت دانشجویی بدهکار هستید. می توانید بعد از واریز هزینه، اطلاعات پرداختی خود را وارد کنید تا در صورت تایید واریزی درخواست اسکان شما قابل بررسی باشد.

لطفاً از اطلاعات زیر برای پر کردن فیش واریز جهت پرداخت هزینه استفاده نمایید
مبلغ بدهکاری: 2,000,000 ریال
شماره حساب: 425299611 بانک تجارت شعبه 4250 بنام معاونت دانشجویی دانشگاه فردوسی

ثبت فیش پرداخت

لیست پرداخت ها

۳. اسکان

وضعیت: غیر قطعی

وضعیت اسکان شما منوط به تایید درخواست می باشد.

شکل ۳-۱۳: وضعیت بدهی به معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی





اطلاعات فیش پرداخت بدهی باید از طریق گزینه «ثبت فیش پرداخت» در سامانه وارد شود (شکل ۳-۱۴).

شما بابت اجاره بهای خوابگاه به معاونت دانشجویی بدهکار هستید. می توانید بعد از واریز هزینه، اطلاعات پرداختی خود را وارد کنید تا در صورت تایید واریزی درخواست اسکان شما قابل بررسی باشد.

لطفا از اطلاعات زیر برای پر کردن فیش واریز جهت پرداخت هزینه استفاده نمایید
مبلغ بدهکاری : 2,000,000 ریال
شماره حساب : 425299611 بانک تجارت شعبه 4250 بنام معاونت دانشجویی دانشگاه فردوسی

[ثبت فیش پرداخت](#)

ثبت فیش

شماره حساب : 425299611	شناسه پرداخت : 123456789
شماره فیش :	تاریخ پرداخت : 1399/07/01
توضیحات :	مبلغ : 2000000

[ثبت فیش](#)

شکل ۳-۱۴: ثبت فیش پرداخت بدهی

پس از ثبت اطلاعات، جزییات فیش پرداخت شده از طریق گزینه «لیست پرداختها»، قابل مشاهده است (شکل

۳-۱۵).



فیش هزینه خوابگاه با موفقیت ثبت شد

امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی

مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست : شما به معاونت دانشجویی بدهکار هستید.

دانشجوی گرامی بدهی اجاره بهای استفاده از سرای دانشجویی برای شما مبلغ 2,000,000 ریال تعیین گردیده است. خواهشمند است در اسرع وقت نسبت به بازپرداخت بدهی و تسویه حساب اجاره بهای سرای دانشجویی به شماره حساب 425299611 شعبه 4250 بنام معاونت دانشجویی دانشگاه فردوسی اقدام فرمایید و شماره فیش واریزی دریافت شده را در بخش زیر (پرداخت هزینه) وارد نمایید. شایان ذکر است در صورت عدم بازپرداخت بدهی درخواست اسکان شما تایید نمی گردد.

اتاق درخواست شده: خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202

۲. پرداخت هزینه:

شما بابت اجاره بهای خوابگاه به معاونت دانشجویی بدهکار هستید. می توانید بعد از واریز هزینه، اطلاعات پرداختی خود را وارد کنید تا در صورت تایید واریزی درخواست اسکان شما قابل بررسی باشد.

لطفا از اطلاعات زیر برای پر کردن فیش واریز جهت پرداخت هزینه استفاده نمایید
مبلغ بدهکاری : 2,000,000 ریال
شماره حساب : 425299611 بانک تجارت شعبه 4250 بنام معاونت دانشجویی دانشگاه فردوسی

ثبت فیش پرداخت

لیست پرداخت ها

لیست پرداختی های دانشجو فاطمه رضائی

شماره حساب	مبلغ	شماره فیش	تاریخ پرداخت	بابت پرداخت	شناسه پرداخت	وضعیت
10	0		1397/06/27	پیش پرداخت		بررسی نشده
			781/01/0-992	هزینه خوابگاه		بررسی نشده

۳. اسکان

وضعیت: غیر قطعی

وضعیت اسکان شما منوط به تایید درخواست می باشد.

شکل ۳-۱۵: مشاهده لیست پرداختها

چنانچه دانشجو به صندوق رفاه وزارت عتف بدهی داشته باشد، وضعیت درخواست دانشجو «شما به صندوق رفاه

بدهکار هستید» مشاهده می شود (شکل ۳-۱۶).





امور سرای دانشجویان دانشگاه فردوسی مراحل درخواست و اسکان در خوابگاه (راهنمای اسکان)

۱. درخواست خوابگاه

بازه زمانی مجاز درخواست خوابگاه برای سال تحصیلی 1399 از تاریخ 1399/06/21 تا 1399/07/30 می باشد.

وضعیت درخواست: شما به صندوق رفاه بدهکار هستید.

دانشجوی گرامی بدهی اجاره بهای استفاده از سرای دانشجویی برای شما مبلغ 2,000,000 ریال تعیین گردیده است. خواهشمند است در اسرع وقت به سایت صندوق رفاه به آدرس bp.swf.ir جهت بازپرداخت بدهی و تسویه حساب اجاره بهای سرای دانشجویی مراجعه نمایید و شماره پیگیری دریافت شده را در بخش زیر (پرداخت هزینه) وارد نمایید. شایان ذکر است در صورت عدم بازپرداخت بدهی درخواست اسکان شما تایید نمی گردد.

اتاق درخواست شده: خواهران - پردیس 2 - خوابگاه 2 - طبقه 1 - اتاق 202

۲. پرداخت هزینه:

شما بابت اجاره بهای خوابگاه به صندوق رفاه بدهکار هستید. می توانید بعد از واريز هزینه، شماره پیگیری دریافت شده از سایت صندوق رفاه را وارد کنید تا در صورت تایید واريزی درخواست اسکان شما قابل بررسی باشد.

مبلغ بدهکاری: 2,000,000 ریال

شماره پیگیری:

شکل ۳-۱۶: وضعیت بدهی به صندوق رفاه

دانشجو باید از طریق سامانه صندوق رفاه وزارت عتف اقدام به پرداخت بدهی خود نموده و سپس شماره پیگیری که دریافت می نماید را در پورتال ثبت کند (شکل ۳-۱۷).

۲. پرداخت هزینه:

شما بابت اجاره بهای خوابگاه به صندوق رفاه بدهکار هستید. می توانید بعد از واريز هزینه، شماره پیگیری دریافت شده از سایت صندوق رفاه را وارد کنید تا در صورت تایید واريزی درخواست اسکان شما قابل بررسی باشد.

مبلغ بدهکاری: 2,000,000 ریال

شماره پیگیری: 123456789

شکل ۳-۱۷: ثبت شماره پیگیری

۳-۳ - بررسی و تایید استاد راهنما

استاد راهنما برای بررسی درخواست اسکان دانشجویان باید در پورتال پویا از طریق لبه فرهنگی، اجتماعی و منوی امور دانشجویی، گزینه بررسی درخواست های اسکان دانشجویان را انتخاب نماید (شکل ۳-۱۸).





شکل ۳-۱۸: بررسی درخواست اسکان دانشجویان در منوی امور دانشجویی لبه آموزشی پورتال پویا

در صفحه انتخاب شده، برای تایید درخواست باید گزینه و برای عدم تایید، گزینه را کلیک نمایید (شکل

۳-۱۹).

مدیریت درخواست های اسکان روزشمار دانشجویان

لیست درخواست سرای دانشجویی دانشجویان ورودی جدید

ردیف	شماره دانشجویی	نام و نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد	محل صدور شناسنامه	اتاق درخواستی	رشته تحصیلی	مقطع تحصیلی	تاریخ درخواست	وضعیت درخواست	عملیات
1							مهندسی شیمی - بیوتکنولوژی	کارشناسی ارشد	1399/06/30	در حال بررسی	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2							باکتری شناسی	دکتری (Ph.D)	1399/06/30	در حال بررسی	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3							مهندسی شیمی گرایش صنایع غذایی	کارشناسی ارشد	1399/06/31	در حال بررسی	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4							مهندسی مواد - شناسایی و انتخاب مواد مهندسی	کارشناسی ارشد	1399/07/02	در حال بررسی	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5							علوم زمین گرایش چینه نگاری و دیرینه شناسی	کارشناسی ارشد	1399/07/01	در حال بررسی	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

شکل ۳-۱۹: صفحه بررسی درخواست های دانشجویان توسط استاد راهنما

در صورت کلیک بر روی ، صفحه تایید درخواست باز می شود (شکل ۳-۲۰).




تایید درخواست

مشخصات درخواست دانشجو

بازه زمانی درخواست شده برای اسکان : 1399/07/01 تا 1399/07/30

تایید درخواست

شکل ۳-۲۰: تایید درخواست اسکان توسط استاد راهنما

در صورت کلیک بر روی ، صفحه رد درخواست باز می‌شود و استاد راهنما می‌تواند علت رد درخواست را ثبت - نماید که توضیحات وارد شده، توسط دانشجویان قابل مشاهده است (شکل ۳-۲۱).

رد درخواست

لطفا علت رد شدن درخواست دانشجو را ثبت کنید

عدم صلاحیت تحصیلی...

رد درخواست

شکل ۳-۲۱: رد درخواست اسکان توسط استاد راهنما

