

راهنمای مدیریت جلسات ضبط شده

ویژه استادان

پس از ورود به پویا، گزینه ی «لیست دانشجویان» را انتخاب نمایید. همان گونه که در شکل یک نشان داده می شود در ستون نحوه ی ارایه ی دروس مجازی ، سه گزینه وجود دارد.

راهنما گذارش جملات (بکسک)

سال تحصیلی 1390-1398 نیمسال دوم

ردیف	شماره درس	گروه	نام درس	واحد	ارسال نام	نحوه ی ارایه ی دروس مجازی
1	23151100	3	نظریه رانها و ماشینها	3.00	ارسال نام برای ارسال به دانشجویان	تعداد ارایه ی دروس مجازی و دروس مجازی مشاهده جلسات درس
2	23152301	1	مبانی و کاربردهای فوژن مصنوعی	3.00	ارسال نام برای ارسال به دانشجویان	تعداد ارایه ی دروس مجازی و دروس مجازی مشاهده جلسات درس
3	93151043	1	رایانش ابری	3.00	ارسال نام برای ارسال به دانشجویان	تعداد ارایه ی دروس مجازی و دروس مجازی مشاهده جلسات درس
4	93153024	200	سیستمهای توزیع شده	3.00	ارسال نام برای ارسال به دانشجویان	تعداد ارایه ی دروس مجازی و دروس مجازی مشاهده جلسات درس

ترم بعد ترم قبل

شنبه، 13/2/1399 ساعت 09:31:34

توجه ۱: شما قبلا جهت مشخص نمودن نحوه ی ارایه ی دروس مجازی به این صفحه مراجعه داشته اید. جلسات درس با توجه به آدرس وبینار در فرم نحوه ی ارایه ی دروس مجازی- گزینه ی «ثبت/ویرایش» در همین ستون- استخراج می شود. لذا در صورتی که آدرس لینک وارد نشده باشد یا فرمت نامناسبی داشته باشد جلسات درس نشان داده نمی شود.

یک فرمت مناسب برای لینک وبینار به شکل زیر است.

<http://webinar2.um.ac.ir/iils> یا webinar2.um.ac.ir/iils

توجه ۲: تنها جلسات مربوط به webinar2.um.ac.ir و webinar3.um.ac.ir و webinar4.um.ac.ir نشان داده می شوند. و [webinar5](http://webinar5.um.ac.ir) و vroom شامل این خدمات نیستند.

گزینه ی مشاهده ی جلسات درس را انتخاب نمایید. صفحه ی زیر نشان داده می شود. شناسه و کلمه عبور پرتال را وارد نمایید.

ورود به سیستم



کاربر گرامی لطفا با شناسه و کلمه عبور پرتال وارد شوید.

☒ مرا به خاطر بسپار

حالا به بخش مدیریت جلسات وارد شدید. (شکل زیر)

اگر فایل آفلاین جلسات (mp3-mp4) موجود نیست، ممکن است به یکی از دلایل زیر باشد:

1. جلسات بیش از 200 دقیقه و کمتر از 15 دقیقه آفلاین نمی شوند.
2. جلساتی که passcode دارند آفلاین نمی شوند.
3. لیست جلسات و لینک آفلاین کلاس با 24 ساعت تاخیر و لینک آفلاین جلسات با یک هفته تاخیر نشان داده می شوند. لذا در صورتی که مایل هستید فایل های آفلاین را سریع تر در اختیار دانشجویان قرار دهید می توانید به روش دستی خروجی flv یا mp4 آن را تهیه و فشرده نمایید و در vu یا fumdrive بارگذاری نمایید. و لینک آن را همراه با توضیحات در بخش لینک جایگزین قرار دهید. (راهنمای آفلاین جلسات)

شماره جلسه	مشاهده آفلاین	دانلود فایل Mp4	دانلود فایل Mp3	لینک جایگزین ؟	توضیحات	دانشجو ببیند	عملیات
جلسه اول		---	---	لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول		---	---	لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول				لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول				لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول		---	---	لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول				لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول				لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول		---	---	لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول				لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر
جلسه اول				لینک جایگزین را کامل وارد نمایید	توضیحات ...	☐	ذخیره گزارش خرابی/تاخیر

استاد گرامی در صورت نیاز شما می توانید مطلبی را برای این درس و مشاهده دانشجویان درج و ذخیره نمایید.

ثبت یادداشت

به صورت پیش فرض لینک هیچ کدام از جلسات را دانشجویان نمی بینند. مگر این که شما مشخص نمایید. بنابراین هر جلسه ای که مایل هستید دانشجوی ببیند چک باکس مربوط به ستون **دانشجو ببیند** را تیک بزنید، و دکمه **ذخیره** در جلوی هر ردیف را کلیک نمایید.

لیست همه ی جلسات ضبط شده ی شما نشان داده می شود بنابراین اگر جلسه ای را به صورت آزمایشی یا تستی ضبط کرده اید دقت نمایید برای دانشجوی قابل رویت نباشد. و تیک مربوط به آن ردیف را نزنید. بدیهی است مسوولیت انتشار یا عدم انتشار لینک ها و مشاهده توسط دانشجوی برعهده ی خود شما خواهد بود.

اگر ستون مربوط به دانلود فایل به فرمت mp4 و دانلود فایل به فرمت mp3 خالی است و بیش از یک هفته از برگزاری کلاس گذشته است می توانید از دکمه ی **گزارش خرابی/تاخیر** استفاده نمایید. تا مدیر سامانه بررسی نماید.

راهنمای آفلاین جلسات در لینکی با همین عنوان گذاشته شده است. (گزینه ۳ از بخش توضیحات بالای صفحه). در صورتی که فرمت mp4 جلسات را با توجه به راهنمای داده شده تهیه نمودید، پس از بارگذاری در محلی مانند vu یا fumdrive می توانید لینک آن را در باکس مربوط به **لینک جایگزین** قرار

دهید. و بخش توضیحات را هم پر نمایید. بدین ترتیب لینک جایگزین برای دانشجو نشان داده می شود. هرگونه تغییر در هر ردیف نیاز به ذخیره ی مجدد دارد.

شماره ی جلسات هم در ستون اول مشخص شده است. شما می توانید شماره ی جلسه ی متناسب با هر ردیف را نیز مشخص نمایید.

دانشجویان برای دیدن لیست جلسات ضبط شده باید به بخش تاییدیه از منوی آموزشی مراجعه نمایند. ستون مرتبط به نحوه ی ارایه درس به صورت مجازی، گزینه ی مشاهده را کلیک نمایند.

ردیف	شماره درس	نام درس	نام استاد	وضعیت	زمان	توضیحات	واحد	نحوه ارائه درس به صورت مجازی	ساعت
1	220	155	تربیت بدنی	انتخاب	انتخاب واحد		1.00	مشاهده	1
2	531	142	انقلاب اسلامی ایران	انتخاب	انتخاب واحد		2.00	مشاهده	2
3	533	142	اندیشه سیاسی امام خمینی(ره)	حذف	انتخاب واحد		2.00	مشاهده	3
4	23151124	1	معماری کامپیوتر	انتخاب	انتخاب واحد	پیش/هم نیاز این درس گذرانده نشده است	3.00	مشاهده	4
5	23151168	2	طراحی الگوریتمها	انتخاب	انتخاب واحد	پیش/هم نیاز این درس گذرانده نشده است	3.00	مشاهده	5
8	23151317	2	مدارهای الکتریکی الکترونیک	انتخاب	انتخاب واحد		3.00	مشاهده	8
9	23151351	5	آزمایشگاه مدارهای الکتریکی و الکترونیک	انتخاب	انتخاب واحد		1.00	مشاهده	9
10	23152058	1	الکترونیک دیجیتال	حذف	انتخاب واحد	پیش/هم نیاز این درس گذرانده نشده است	3.00	مشاهده	10
جمع واحد 16									

شنبه، 1399/12/13 ساعت 09:41:03

ترم قبل

ترم بعد

و سپس لینک مشاهده ی جلسات درس را انتخاب نمایند.

نظریه زبانها و ماشینها-23151180 گروه 3

نام استاد: ...

لینک ویدئو درس: [webinar2.um.ac.ir/...](#)

زمان برگزاری ویدئو: دوشنبه 10 و 11:30 و 12:30

آدرس سامانه ی آموزش مجازی درس: [http://vu.um.ac.ir/course/view.php?...](#)

لینک پیام رسانی: Telegram: [https://t.me/joinchat...](#)

محتوای درس در قالب: تدریس ویدئویی، آماده شده است

[ورود به درس](#) مشاهده جلسات درس