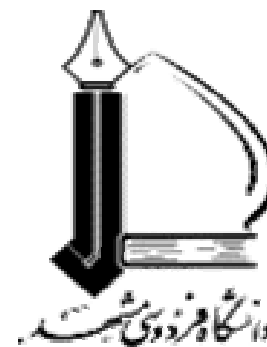


# آیین نامه دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته

## مقدمه :

سرعت پرشتاب علم و فناوری و ظهور پیشرفتهای عظیم علمی در هزاره سوم، کشورهای جهان را در شرایطی قرار داده است که، ایجاد تحول راهبردی در برنامه های توسعه امری حیاتی و گامی اساسی در جهت توسعه همه جانبه است و براین مبنا آموزش عالی و تمامی کارگزاران نظام علمی کشور و به طور کلی نهادهای مولد اندیشه نقش کلیدی در تبیین و تحقق این تحول راهبردی - با الهام از برنامه های توسعه و اهداف بلند سند چشم انداز ۲۰ ساله جمهوری اسلامی ایران - خواهند داشت.

متولیان و برنامه ریزان حوزه آموزش عالی کشور نیز همسو و هماهنگ با نهضت تحول خواهی کشور و بهره مندی از فرصت های پیش آمده، در راستای ارتقای کیفیت، لزوم بازنگری آیین نامه ها، ضوابط و مقررات آموزشی را در صدر اولویت های کاری خود قرار داده اند. برای نیل به این مقصود، در گام نخست، آیین نامه دوره های کارشناسی ارشد به لحاظ ضرورتی که در بازنگری و اصلاح آن احساس می شد - با همکاری و هماهنگی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و - طی جلسات متعدد کارگروه آموزشی، به سه شیوه آموزشی - پژوهشی، آموزشی، و پژوهشی تدوین شده است.



## آیین نامه دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه  
مدیریت تحصیلات تکمیلی

سال ۹۱-۱۳۹۰

**ماده ۱-** هدف از تدوین آیین نامه دوره های کارشناسی ارشد به سه شیوه «آموزشی-پژوهشی»، «آموزشی» و «پژوهشی»، تقویت و توسعه دوره های تحصیلات تکمیلی، ارتقای کیفیت، تنوع بخشی به شیوه های نوین رایج آموزش، پاسخگویی مناسب به افزایش تقاضا برای ورود به دوره های تحصیلات تکمیلی، تقویت و ارتقای سطح کیفی و کمی این دوره ها و همسان سازی آن با برنامه های توسعه و دیگر اسناد راهبردی کشور است تا با بهره مندی از آن در تربیت متخصصان و پژوهشگران ماهر و برجسته در سطح کشور بکوشیم.

#### **ماده ۲ - تعاریف**

**دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته:** دوره ای بالاتر از دوره کارشناسی است که براساس برنامه های مصوب شورای گسترش آموزش عالی، به اخذ مدرک کارشناسی ارشد در رشته مربوط منتهی می شود.

**شیوه آموزشی-پژوهشی:** دوره ای که محتوای برنامه آن مشتمل بر واحدهای درسی و پایان نامه است.

**شیوه آموزشی:** دوره ای با محوریت آموزش، است که دانشجوی پس از گذراندن واحدهای درسی و بدون گذراندن پایان نامه دانش آموخته است.

**شیوه پژوهشی:** دوره ای با محوریت پژوهش که دستاورد آن (ارائه فناوری جدید، ارائه نظریه و ایده جدید، تولید دانش فنی، ثبت اختراع، ...) شود و مشتمل بر اخذ واحدهای

درسی محدود و الزام به رایج پایان نامه است.

**پایان نامه:** فعالیت پژوهشی - تحقیقاتی است که در یک زمینه رشته تحصیلی مربوط و تحت راهنمایی استاد راهنما انجام می گیرد. **مؤسسه:** منظور دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی جاری دوره های کارشناسی ارشد است.

**شورا:** منظور شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه است.

**توضیح ۱:** در چارچوب مقررات، شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه اختیارات خود را به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و یا گروههای آموزشی تفویض می نماید.

**توضیح ۲:** نماینده تحصیلات تکمیلی یکی از اعضای هیأت علمی دانشگاه فردوسی مشهد است که توسط شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده تعیین می شود و در صورتی که داور نباشد، باید بدون حق رأی در جلسه دفاع شرکت نماید. در هر حال وی باید بر حسن اجرای جلسات در چارچوب آیین نامه آموزشی دوره های تحصیلات تکمیلی نظارت نماید. در جلسه دفاع، نماینده تحصیلات تکمیلی اولاً باید ترتیبی اتخاذ نماید تا سؤالات منحصر "توسط داوران پرسیده شود و پاسخ به این سؤالات منحصر" توسط دانشجو ارائه گردد و ثانیاً "مسئول جمع آوری نمرات داوران، استاد راهنما و استاد مشاور (به طور محرمانه) و نیز محاسبه میانگین به عنوان مبنای نمره نهایی دانشجو و تکمیل فرمهای مربوطه است.

**سینار:** منظور تحقیق و تتبع نظری است.

**ماده ۳ - نحوه اجرای دوره:** این دوره به صورت روزانه، شبانه، نیمه حضوری، مجازی و بین المللی طبق ضوابط مربوط قابل اجرا می باشد.

## ماده ۴ - شرایط ورود

الف - داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

ب - دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ج - قبولی در آزمون ورودی مورد تأیید وزارت یا کسب پذیرش از مؤسسه براساس مقررات مصوب

## ماده ۵ - دروس جبرانی

چنانچه رشته دوره کارشناسی با رشته دوره بچانس نداشته باشد دانشجوی باید به تشخیص گروه آموزشی، تعدادی از دروس را تحت عنوان جبرانی بگذرانند.

تبصره ۱ - حداکثر دروس جبرانی ۱۲ واحد می باشد که در ابتدای دوره قبل از دروس اصلی ارائه می شود.

تبصره ۲ - در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است تعیین تعداد و عناوین دروس براساس برنامه مصوب در هر رشته و زمان انتخاب آنها برعهده شورای گروه است.

تبصره ۳ - دروسی را که دانشجوی قبلاً در دوره کارشناسی گذرانده است، تکرار آن در صورتی که عنوان درس براساس سرفصل برنامه مصوب کارشناسی ارشد باشد، مجاز نیست.

تبصره ۴ - حداقل نمره قبولی در هر درس اعم از دروس دوره یا جبرانی ۱۲ است.

ماده ۶ - مؤسسه موظف است به تناسب تعداد پذیرفته شدگان در این دوره، مشاور تحصیلی برای هدایت دانشجویان تعیین نماید.

ماده ۷ - تعداد واحدهای درسی را که دانشجوی باید در هر نیمسال تحصیلی در این دوره اخذ نماید حداقل ۸ و حداکثر ۱۲ است. توضیح ۳: پیشنهاد می گردد گروههای آموزشی با توجه به روند رشد دانش و فناوری نسبت به روزآمد نمودن سرفصل دروس دوره های کارشناسی ارشد اقدام نمایند.

توضیح ۴: در صورت ضرورت فقط بخش بسیار کمی از زمان کلاس در طول یک ترم به ارائه سمینارهای دانشجویی اختصاص یابد و بخش اعظم زمان کلاس باید توسط خود مدرسین محترم به ارائه اطلاعات درسی روزآمد در چارچوب سرفصل تخصیص یابد. همچنین با توجه به ماهیت دوره آموزشی، ارائه نمره دروس نباید مشروط به ارائه مقاله پژوهشی یا ترجمه بخشی از یک کتاب در طول ترم باشد.

توضیح ۵: برگزاری دروس کارشناسی ارشد به صورت معرفی به استاد مجاز نیست.

توضیح ۶: تشکیل کلاسهای کارشناسی ارشد با تعداد دانشجوی کمتر از کف مصوب شورای تحصیلات تکمیلی مجاز نیست. موارد استثنایی باید بعد از تأیید شورای تحصیلات تکمیلی گروه و دانشکده (در صورت وجود) برای تصمیم گیری به کمیته منتخب شورای آموزشی دانشگاه ارجاع شود.

## ماده ۸ - ارزشیابی تحصیلی

میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال نباید از ۱۴ کمتر باشد.

ماده ۹ - آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از شرط حداقل اخذ واحد معاف است و چنانچه میانگین نمره دانشجو در این نیمسال کمتر از ۱۴ باشد، مشروط تلقی می شود.

ماده ۱۰ - میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید از ۱۴ کمتر باشد، در غیر

این صورت، دانش آموخته دوره کارشناسی ارشد شناخته نمی شود.

**تبصره -** دانشجویی که پس از گذراندن کلیه دروس دوره در هر سه شیوه، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد - در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد - می تواند دروسی را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ احراز کرده است، فقط در یک نیمسال تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، دانش آموخته می شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند، از ادامه تحصیل محروم می شود و مدرکی دریافت نمی کند.

#### **ماده ۱۱ - حضور و غیاب**

حضور دانشجو در تمامی برنامه های درسی و دیگر فعالیت های آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. غیبت دانشجو در هر درس نباید از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

**تبصره ۱ -** در صورتی که غیبت دانشجو در یک درس، بیش از حد مجاز بوده و از نظر مؤسسه، موجه تشخیص داده شود، آن درس از مجموعه دروس انتخابی دانشجو حذف می شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست. ولی آن نیمسال از نظر طول تحصیل برای دانشجو یک نیمسال کامل محسوب می شود.

**تبصره ۲ -** غیبت در شیوه پژوهشی، ارزیابی ناموفق واحدهای پژوهشی اخذ شده در آن

نیمسال است که طبق نظر هیأت داوران در ماده ۳۳ انجام می شود.

**ماده ۱۲ -** غیبت غیرموجه در امتحان هر درس منجر به نمره صفر در آن درس می شود. **تبصره -** در صورتی که غیبت دانشجو در امتحان، از نظر مؤسسه، موجه تشخیص داده شود، درس مزبور حذف می شود.

#### **ماده ۱۳ - مرخصی تحصیلی**

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد در هر سه شیوه می تواند حداکثر یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید، مدت مذکور جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

#### **ماده ۱۴ - انصراف، اخراج و ترك تحصیل**

دانشجو می تواند به هر دلیل از تحصیل اعلام انصراف نماید. در این صورت باید درخواست خود را مبني بر انصراف به مؤسسه تسلیم نماید، چنانچه دانشجو بعد از یک ماه درخواست خود را پس نگیرد آن مؤسسه نسبت به صدور گواهی انصراف اقدام می نماید.

**تبصره ۱ -** دانشجوی انصرافی یا اخراج از تحصیل (مشروطی دو نیمسال، سنوات بیش از حد مجاز) موظف است به تعهداتی که سپرده است عمل نماید.

**تبصره ۲ -** دانشجوی منصرف یا اخراج از تحصیل می تواند در صورت تسویه حساب کامل با مؤسسه مجدداً در آزمون شرکت نماید.

#### **ماده ۱۵ - طول دوره**

طول مدت دوره در هر سه شیوه حداکثر ۲ سال مشتمل بر ۴ نیمسال تحصیلی است.

تبصره - در مورد استثنای افزایش طول مدت دوره با تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مجاز است. در هر صورت مدت دوره در هر سه شیوه نباید از ۲/۵ سال تجاوز نماید.

توضیح ۷: در مواردی که دانشجوی کارشناسی ارشد نیاز به تمدید سنوات دارد، باید درخواست خود را حداقل یک ماه قبل از پایان نیمسال مجاز به اداره آموزش واحد مربوطه تحویل دهد. انتخاب واحد پایان نامه وی منوط به تأیید تمدید سنوات خواهد بود.

توضیح ۸: دانشجوی موظف است پس از اخذ پایان نامه در هر نیمسال واحد رساله را انتخاب نماید.

ماده ۱۶ - انتقال، تغییر رشته و مهمان انتقال و تغییر رشته در هر سه شیوه دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

تبصره ۱ - انتقال از دوره شبانه به روزانه، نیمه حضوری و مجازی به حضوری اعم از (روزانه و شبانه) و از دانشگاه‌های غیر دولتی به دانشگاه‌های دولتی ممنوع است.

تبصره ۲ - انتقال از یک شیوه به شیوه دیگر با رعایت سنوات دوره در اختیار مؤسسه آموزش عالی است.

تبصره ۳ - هر دانشجوی در هر سه شیوه کارشناسی ارشد می‌تواند حداکثر دو نیمسال را با موافقت مؤسسه مبدأ و مقصد به عنوان مهمان بگذراند.

ماده ۱۷ - معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد با نظر گروه آموزشی و با شرایط زیر امکان پذیر است.

الف - پذیرش وی برای ورود به دوره مورد تأیید وزارت باشد.

ب - مؤسسه قبلی دانشجو در آن رشته تحصیلی مورد تأیید وزارت باشد.

ج - سر فصل دروس گذرانده دانشجو براساس برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی باشد.

#### ماده ۱۸ - استاد راهنما

استاد راهنما در دوره کارشناسی ارشد آموزشی - پژوهشی و پژوهشی به پیشنهاد دانشجو و با موافقت یکی از اعضای هیأت علمی با مرتبه حداقل استادیاری و تأیید شورا تعیین می‌شود.

توضیح ۹: هیچ یک از بستگان درجه یک (پدر، مادر، فرزند، برادر، خواهر و همسر) یک دانشجوی دوره کارشناسی ارشد نمی‌تواند راهنمایی، مشاوره و یا داوری پایان نامه دانشجوی مورد نظر را به عهده گیرد.

توضیح ۱۰: تعداد دانشجویان کارشناسی ارشدی که اعضای هیأت علمی در بار اول راهنمایی آنها را به عهده می‌گیرند حداکثر ۲ نفر است.

توضیح ۱۱: برای تدریس در دوره کارشناسی ارشد، عضو هیأت علمی باید سابقه دو نیمسال تدریس در دوره کارشناسی (ترجیحاً دروس مرتبط با تخصص خود) را داشته باشد. اگر مقطع کارشناسی رشته ای خاص در دانشگاه فردوسی مشهد وجود نداشته باشد، تصمیم گیری در مورد این توضیح با کمیته تحصیلات تکمیلی گروه در چارچوب مقررات است.

توضیح ۱۲: تدریس در دوره ارشد توسط دانشجویان دکتری ممنوع است.

توضیح ۱۳: در موارد خاص، تدریس و راهنمایی در دوره کارشناسی ارشد توسط مربیان دانشگاه فردوسی با بیش از ۱۵ سال سابقه با تصویب شورای تحصیلات تکمیلی گروه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده بلامانع است.

توضیح ۱۴: برای راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد، به جز داشتن مدرک دکتری یا استادیاری قید دیگری وجود ندارد.

توضیح ۱۵: سوابق تدریس به صورت حق التدریس در خارج از دانشگاه فردوسی مشهد مورد محاسبه قرار نمی گیرد ولی سوابق اعضای هیات علمی که به دانشگاه فردوسی مشهد منتقل شده اند باید مورد محاسبه قرار گیرد.

تبصره - چنانچه استاد راهنما خارج از مؤسسه آموزش عالی انتخاب می شود به جای شرط استادیاری داشتن مدرک دکتری الزامی است.

توضیح ۱۶: انتخاب استاد راهنما از بین متخصصان خارج از دانشگاه فردوسی مشهد با رعایت ماده ۱۸، تبصره ها و توضیحات آن فقط در قالب استاد راهنمای دوم مجاز است.

ماده ۱۹ - استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما پس از تأیید شورای گروه از اعضای هیأت علمی داخل یا متخصصان خارج از دانشگاه انتخاب می شود.

توضیح ۱۷: دانشجویان دکتری نمی توانند به عنوان مشاور پایان نامه کارشناسی ارشد تعیین شوند.

توضیح ۱۸: مقرر شد هر پایان نامه ارشد حداکثر ۲ استاد راهنما داشته باشد و تعداد کل اساتید راهنما و مشاور (با هر ترکیبی) حداکثر ۳ نفر باشند در صورت ضرورت و با تصویب شورای تحصیلات تکمیلی گروه و شورای آموزشی (یا تحصیلات تکمیلی) دانشکده می توان یک مشاور دیگر به ترکیب بالا اضافه نمود. در هر حال حق الزحمه مربوطه به نسبت

مساوی بین استادان راهنما و بین استادان مشاور تقسیم می شود.

ضمناً در حالتی که دو استاد راهنما برای یک پایان نامه یا رساله وجود دارد باید یکی از آنها به عنوان استاد راهنمای اول (مسئول مکاتبات و امور آموزشی-پژوهشی) عضو هیات علمی گروه آموزشی مربوطه باشد.

## ماده ۲۰- ارزشیابی پایان نامه

الف - نمره از ۱۹ تا ۲۰ : عالی

نمره از ۱۸ تا ۱۸/۹۹ : بسیار خوب

نمره از ۱۶ تا ۱۷/۹۹ : خوب

نمره از ۱۴ تا ۱۵/۹۹ : قابل قبول

ب - نمره کمتر از ۱۴: غیر قابل قبول

توضیح ۱۹: در مورد پایان نامه های کارشناسی ارشد، سقف نمره بدون مقاله دانشجویان کارشناسی ارشد در فاصله [۱۷-۱۹] است (عدد دقیق برای هر گروه آموزشی که آن را A می نامیم بنا به نظر شورای تحصیلات تکمیلی آن گروه تعیین می شود). اختلاف نمره از A تا ۲۰ (یعنی A-20) طبق ضوابط ذیل مشخص و به نمره A اضافه می گردد تا نمره نهایی پایان نامه تعیین شود:

الف) هر مقاله در مجلات علمی-پژوهشی معتبر پذیرفته یا چاپ شده ۱ نمره

ب) هر مقاله کامل در مجموعه مقالات همایشهای معتبر یا مقاله در مجلات علمی-ترویجی معتبر پذیرفته یا چاپ شده ۰/۵ نمره (تا سقف ۱ نمره)

ج) خلاصه (یا چکیده مبسوط) مقاله در همایشهای معتبر (با ارائه گواهی ارائه) ۰/۲۵ نمره (تا سقف ۰/۵ نمره)

د) مستندات مربوط به (الف)، (ب) و (ج) باید قبل از جلسه دفاع به نماینده تحصیلات تکمیلی تحویل داده شود تا در نمره نهایی منظور گردد. همچنین نمره پایان نامه جهت اخذ پذیرش مقاله نمی تواند شناور یا قی بماند.

ضمناً" در صورتی که دانشجو همچنان دارای مقاله ای در مجلات علمی-پژوهشی معتبر باشد که در تعیین نمره نهایی بر اساس توضیح بالا محاسبه نشده باشد، باید یک نمره به نمره نهایی وی اضافه گردد.

**تبصره -** چنانچه ارزشیابی پایان نامه غیر قابل قبول باشد دانشجو مجاز است حداکثر یک نیمسال در مدت مجاز تحصیل در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از پایان نامه دفاع کند. دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع نماید، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می شود.

**توضیح ۲۰:** تاریخ فارغ التحصیلی دانشجو، تاریخ دفاع قابل قبول از رساله می باشد.

**ماده ۲۱ -** به دانشجوی کارشناسی ارشد که به هر دلیل از تحصیل باز می ماند، فقط یک گواهی که دانشجو چه دروسی را در چند واحد و با چه نمره ای گذرانده است اعطا می شود.

**ماده ۲۲ -** ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیأت داوران انجام می شود.

**ماده ۲۳ -** ترکیب هیأت داوران براساس دستورالعمل شورا است.

**توضیح ۲۱:** ترکیب هیأت داوران عبارت است از: استاد(ان) راهنما و استاد(ان) مشاور، نماینده تحصیلات تکمیلی، دو داور با درجه حداقل استادیاری به انتخاب شورای تحصیلات تکمیلی گروه آموزشی یا شورای آموزشی (یا تحصیلات تکمیلی) دانشکده که حداقل یکی از آنها باید داور داخلی باشد. نماینده تحصیلات تکمیلی می تواند یکی از داوران داخلی باشد.

**ماده ۲۴ -** گواهینامه پایان دوره کارشناسی ارشد به هر سه شیوه (آموزشی - پژوهشی، آموزشی، و پژوهشی) ارزش یکسانی داشته و می توانند در دوره تحصیلی بالاتر ادامه تحصیل دهند.

**ماده ۲۵ -** تعداد واحدهای دروس کارشناسی ارشد در هر سه شیوه (آموزشی - پژوهشی، آموزشی، و پژوهشی) بر حسب رشته حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

**الف - شیوه آموزشی- پژوهشی**

**ماده ۲۶ -** تعداد واحد پایان نامه در این شیوه حداقل ۴ و حداکثر ۶ واحد درسی برای همه رشته ها و براساس برنامه مصوب می باشد.

**ماده ۲۷ - پایان نامه**

دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد یا اساتید راهنما و تأیید گروه مربوط انتخاب نماید. موضوع پایان نامه پس از تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده قطعیت می یابد.

**توضیح ۲۲:** چاپ پایان نامه های کارشناسی ارشد بلامانع است. اما ضروری است طبق ضوابط مصوب کمیته انتشارات دانشگاه فردوسی مشهد عمل شود و نویسنده (ها) در مقدمه ذکر نمایند که این اثر مستخرج از پایان نامه ارشد یا رساله دکتری در دانشگاه فردوسی مشهد می باشد. ضمناً اسامی اساتید راهنما و مشاور نیز در مقدمه ذکر گردد.

**ب - شیوه آموزشی**

**ماده ۲۸ -** در این شیوه تمامی دوره به صورت واحدهای درسی بدون پایان نامه خواهد بود که گذراندن حداقل ۲ و حداکثر ۴ واحد سمینار (تحقیق و تتبع نظری) الزامی است.

### **ج - شیوه پژوهشی**

**ماده ۲۹ -** این شیوه پذیرش برای مؤسسات پژوهشی بوده و در مورد مؤسسات آموزشی منوط به تأمین کل هزینه ها (انجام تحقیق و حق الزحمه پایان نامه) از محل درآمدهای اختصاصی طرح پژوهشی کاربردی استاد راهنما قابل اجرا می باشد.

**ماده ۳۰ -** دانشجوی طی نیمسال اول موظف است موضوع پژوهش خود را با نظر استاد راهنما و تأیید گروه انتخاب نماید.

**ماده ۳۱ -** تعداد واحدهای درسی در این شیوه ۶ تا ۱۰ واحد است و دانشجوی می تواند همزمان با واحدهای آموزشی، واحدهای پژوهشی خود را با نظر استاد راهنما و تأیید گروه انتخاب نماید.

**ماده ۳۲ -** حضور و غیاب دانشجوی در مرحله پژوهش در این شیوه بانظر استاد راهنما و تأیید گروه و براساس تعداد جلسات مشاوره و راهنمایی صورت می پذیرد.

**ماده ۳۳ -** روند پیشرفت پژوهش دانشجوی در هر نیمسال با حضور استاد راهنما، نماینده تحصیلات تکمیلی و یک نفر از اعضای هیأت علمی متخصص به انتخاب مدیر گروه ذیربط، مورد ارزیابی قرار می گیرد.

**تبصره ۱ -** کل واحدهای پایان نامه در این شیوه به سه نیمسال تقسیم شده و دانشجوی

در هر نیمسال یک سوم ( $\frac{1}{3}$ ) آنها را تحت عنوان بخش اول پایان نامه اخذ می نماید. **تبصره ۲ -** حداقل نمره قبولی پس از داوری روند پیشرفت پژوهش دانشجوی در هر نیمسال نمره ۱۴ است.

**تبصره ۳ -** چنانچه نمره پیشرفت پژوهشی دانشجوی در هر ارزیابی کمتر از ۱۲ باشد وی در آن نیمسال مشروط تلقی می شود.

**ماده ۳۴ -** ارزیابی نهایی در این شیوه، دفاع از پایان نامه است که در آخرین مرحله تحصیل دانشجوی انجام می شود.

**توضیح ۲۳:** هر دانشجوی کارشناسی ارشد باید برای فارغ التحصیلی ۲ نسخه چاپی (برای استاد راهنما و کتابخانه دانشکده) و CD هایی شامل فایل PDF پایان نامه برای اساتید مشاور، داور و کتابخانه مرکزی فراهم نماید. تعداد نسخه های چاپی متناسب با تعداد استادان راهنما یا تقاضای استادان مشاور برای دریافت نسخه چاپی قابل افزایش است.

**توضیح ۲۴:** فارغ التحصیلی کلیه دانشجویان تحصیلات تکمیلی منوط به اخذ گواهی پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران از طریق کتابخانه مرکزی دانشگاه فردوسی است.

\*\*\*

### **سایر مقررات:**

**ماده ۳۵ -** اجرای هر یک از شیوه ها «آموزشی- پژوهشی»، «آموزشی» و «پژوهشی» در دوره توسط مؤسسه با مجوز از شورای گسترش آموزش عالی مجاز است.

**ماده ۳۶ -** در مواردی که آیین نامه ساکت است تصمیم گیری بر عهده شورا می باشد.



**ماده ۳۷ -** آیین نامه در برگزیده اصول و ضوابط کلی دوره کارشناسی ارشد به سه شیوه اجرایی می باشد و مؤسسه موظف است دستورالعمل اجرایی آن را در چارچوب آیین نامه تدوین و پس از تصویب در شورا اجرا کند.

**ماده ۳۸ -** تفسیر آیین نامه بر عهده معاونت آموزشی وزارت است و در صورت بروز ابهام، نظر معاونت مذکور مورد استناد قرار خواهد گرفت.

**ماده ۳۹ -** آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد در ۳۹ ماده و ۱۹ تبصره در جلسه ۷۱۴ مورخ ۸۸/۱/۱۵ شورای برنامه ریزی آموزش عالی به تصویب وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسید و از نیمسال اول تحصیلی ۸۸-۸۹ به مدت سه سال قابل اجرا است که پس از مدت مذکور با ارزیابی از خروجی های دوره و در صورت موافقت تمدید خواهد شد. با ابلاغ این آیین نامه، کلیه آیین نامه ها و بخشنامه های مغایر با آن ملغی اعلام می شود.

**توضیح ۲۵:** مدیران محترم گروه های آموزشی و معاونین محترم (آموزشی) دانشکده ها مسؤول نظارت بر حسن اجرای مقررات این آیین نامه و توضیحات آن می باشند. هرگونه حذف، اضافه یا تغییر در مفاد این آیین نامه و توضیحات آن در شورای تحصیلات تکمیلی گروه های آموزشی، باید قبل از اجرا به تأیید شورای آموزشی یا تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوط و سپس شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.